



**ILMAJOEN KUNTA  
PERUSOPETUKSEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA**



# **TOIMINTASUUNNITELMA**

Sivistyslautakunta 27.1.2016 §3 (Päivitetty 17.9.2018)

## Sisällys

1 JOHDANTO	2
2 TOIMINTA-AJATUS JA TAVOITTEET	2
3 SISÄLLÖLLISET PAINOALUEET JA SUUNNITTELUN PERIAATTEET	3
4 TOIMINNAN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT KESKEISET ASIAT	3
<b>4.1 Toimintaan hakeminen</b>	<b>3</b>
<b>4.2 Valintaperusteet</b>	<b>3</b>
<b>4.3 Ryhmän muodostuminen</b>	<b>4</b>
<b>4.4 Toiminta-aika</b>	<b>4</b>
<b>4.5 Toimintapaikat ja -tilat</b>	<b>4</b>
<b>4.6 Ryhmäkoko ja ohjaajat</b>	<b>4</b>
<b>4.7 Ohjaajien koulutus</b>	<b>5</b>
<b>4.8 Toiminnasta perittävät maksut</b>	<b>5</b>
<b>4.9 Vakuutukset</b>	<b>6</b>
5 TUKEA TARVITSEVAT LAPSET AAMU JA ILTAPÄIVÄTOIMINNASSA	6
6 ARVIOINTI	6
8 LAINSÄÄDÄNTÖ	6

## 1 JOHDANTO

Ilmajoella perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta toimii kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisuudessa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan yleisestä organisoinnista ja sisällöllisestä kehittämisestä vastaa aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori. Toiminnan järjestäminen on kunnalle vapaaehtoista perusopetuslain mukaista toimintaa. Kunta voi järjestää toimintaa itse tai hankkia ostopalveluna ja saada siihen valtionosuutta.

Sivistyslautakunta vahvistaa toimintasuunnitelman ja toimintamaksut valtakunnallisten perusteiden mukaisesti. Kunta voi avustaa eri palveluntuottajia aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisessä. Palveluntuottajiksi voidaan hyväksyä rekisteröity yhdistys, järjestö tai yksityinen yrittäjä. Ilmajoella toimintaa toteutetaan toistaiseksi kokonaan kunnan omana toimintana.

Ilmajoen kunnan perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma on laadittu Opetushallituksen aamu- ja iltapäivätoimintaa ohjaavien perusteiden pohjalta. Yksityiskohtaisempaa tietoa perusteista löytyy osoitteesta:

[http://www.oph.fi/koulutus\\_ ja\\_tutkinnot/aamu- ja\\_iltapaivatoiminta](http://www.oph.fi/koulutus_ ja_tutkinnot/aamu- ja_iltapaivatoiminta). Toimintasuunnitelman tarkoitus on määritellä toiminnan järjestämisen kannalta olennaisia periaatteita.

## 2 TOIMINTA-AJATUS JA TAVOITTEET

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain 8 a luvun mukaista koululaisten aamu- ja/tai iltapäivätoimintaa, joka on tarkoitettu ensimmäisen ja toisen vuosiluokkien oppilaille sekä erityisoppilaille vuosiluokilla 3.-9., jos he kuuluvat kehitysvammalakiin perustuvan erityishuolto-ohjelman piiriin ja ohjelmassa on määritelty aamu- ja/tai iltapäivätoiminnan tarve. Erityisen tuen päätös vuosiluokilla 1.-9. ei ole peruste aamu- ja/tai iltapäivätoimintaan ottamiselle. Oppilaan tilanne huomioiden voidaan kuitenkin käyttää taupauskohtaista harkintaa, mikäli ryhmissä on tilaa. Harkinnanvaraisuuden perusteita ovat mm. lastensuojelulliset tarpeet, asiantuntijan (mm. kuraattorin, lastensuojelun sosiaalityöntekijän, koulupsykologin) lausunto. Toimintaa järjestetään kunnan päättämässä laajuudessa. Esikoululaisia on mahdollista ottaa mukaan toimintaan, mikäli ryhmiin mahtuu ja käytävissä olevat tilat riittävät. Mikäli valmiissa ryhmässä on tilaa, voidaan harkinnan mukaan toimintaan ottaa myös 3. luokan oppilaita.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohtana on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle. Lisäksi toiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta. Ohjatun aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä.

Toiminnalla on oma erityisluonteensa, sillä se perustuu vapaaehtoisuuteen ja sijoittuu lasten vapaa-aikaan. Tavoitteena on muodostaa lasten päivästä ehjä kokonaisuus ja vähentää lasten yksinoloa ennen ja jälkeen koulupäivän.

### 3 SISÄLLÖLLISET PAINOALUEET JA SUUNNITTELUN PERIAATTEET

Aamu- ja iltapäivätoiminta sisältää seuraavia kokonaisuuksia, jotka suunnitellaan niin, että toiminta muodostuu lapsen kannalta ehyeksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi.

- eettinen kasvatus ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- kädentaidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

Toiminnassa tarjotaan aamupala, sekä välipala. Kotitehtävien tekeminen on mahdollista.

### 4 TOIMINNAN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT KESKEISET ASIAT

#### 4.1 Toimintaan hakeminen

Perusopetuksen aamu- ja/tai iltapäivätoimintapaikkaa haetaan sähköisesti Wilman kautta lukuvuodeksi kerrallaan hakuaikana helmikuussa. Hakuajasta tiedotetaan lehti-ilmoituksella, kunnan nettisivuilla ja Wilman kautta.

Wilman kautta hakemuksen voivat lähettää tulevien 1.-2. –luokkalaisten huoltajat sekä 3.-9. –luokkalaisten pidennetyin oppivelvollisuuden omaavien oppilaiden huoltajat. Wilman osoite: <https://ilmajoki.starsoft.fi/>. Hakemisessa käytetään kouluun ilmoittautumisen yhteydessä saatuja Wilman käyttäjätunnuksia salasanoineen.

Muissa tapauksissa hakulomakkeen ja hakuohjeet saa aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattorilta, Sivistystoimistosta tai kunnan Internet-sivuilta osoitteesta: [www.ilmajoki.fi](http://www.ilmajoki.fi). Tällöin hakemus toimitetaan osoitteeseen Ilmajoen kunta, Sivistystoimisto, PL23, 60801 ILMAJOKI tai sähköpostitse: [sivistystoimisto@ilmajoki.fi](mailto:sivistystoimisto@ilmajoki.fi)

Päätös toimintaan ottamisesta ja hakemuksen mukaisen toimintamaksun vahvistamisesta pyritään lähettämään sähköpostitse toukokuun loppuun mennessä.

#### 4.2 Valintaperusteet

Lapsella tai hänen huoltajallaan ei ole subjektiivista oikeutta saada perusopetuslain mukaisia aamu- ja/tai iltapäivätoimintapalveluja.

Mikäli toimintapaikkaa kohti tulee enemmän hakijoita kuin on tarjota paikkoja, etusijalla ovat oppilaat, joilla on asiantuntijan lausunto aamu- ja/tai iltapäivätoiminnan tarpeesta, 1. vuosiluokan oppilaat sekä 2.-9.lk:n oppilaat, jotka kuuluvat erityishuolto-ohjelman piiriin. Tarvittaessa käytetään arvontaa. Arvonta suoritetaan vähintään kahden kunnan työntekijän ja jonkun sivistyslautakunnan jäsenen läsnä ollessa.

Mikäli lapselle ei voida myöntää aamu- ja/tai iltapäivätoimintapaikkaa, jää lapsi automaattisesti jonottamaan mahdollisesti myöhemmin vapautuvia paikkoja. Toimintaan on mahdollista tulla mukaan myös kesken toimintakauden edellyttäen, että vapaita paikkoja on tarjolla.

Jonoon jääneisiin, hakuajan jälkeen ja kesken lukuvuoden paikkaa hakeneisiin noudatetaan em. valintaperusteiden mukaista järjestystä.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista osoitteeseen: Ilmajoen kunnan kasvatus- ja opetuslautakunta, PL 23, 60801 ILMAJOKI.

Mikäli myönnettyä paikkaa ei vastaanoteta, tulee paikka irtisanoa kirjallisesti 30.6. mennessä, jotta ilman paikkaa jääneille lapsille voidaan tarjota vapautuvia paikkoja. Tieto paikan irtisanomisesta toimitetaan osoitteeseen Ilmajoen kunta, Sivistystoimisto, Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta, PL 23, 60801 ILMAJOKI tai sivistystoimisto@ilmajoki.fi.

### **4.3 Ryhmän muodostuminen**

Aamu- ja/tai iltapäivätoiminnan järjestämiseksi ja ryhmän muodostumiseksi on vähintään yhdeksällä (9) lapsella oltava syyslukukauden alusta alkaen jatkuva ja säännöllinen aamu- ja/tai iltapäivätoiminnan tarve. Lisäksi ryhmän muodostumisen edellytyksenä on toimintaan osoitetut riittävät määrärahat. Aamu- ja/tai iltapäivätoimintapaikka voidaan lakkauttaa kesken toimikauden, mikäli osallistujamäärä vähenee toimipaikassa oleellisesti.

### **4.4 Toiminta-aika**

Perusopetuslain 48 b §:n (1081/2006) mukaan aamu- ja/tai iltapäivätoimintaa tulee tarjota joko 570 tuntia tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana / toimintaan osallistuva lapsi. Ilmajoella toimintaa tarjotaan vähintään viisi (5) tuntia päivässä.

Ilmajoella aamu- ja/tai iltapäivätoimintaa järjestetään arkikoulupäivinä. Päivittäinen toiminta-aika täsmentyy vuosittain määrärahojen puitteissa. Tästä tiedotetaan hakuajan jälkeen kunnan nettisivuilla ja Wilman kautta.

Koulujen loma-aikoina aamu- ja/tai iltapäivätoimintaa ei järjestetä. Toimintaa ei järjestetä myöskään sellaisina lyhyinä koulupäivinä, kun oppilaille ei tarjota lämmintä ruokaa (esim. lukukauden viimeinen päivä).

### **4.5 Toimintapaikat ja -tilat**

Ilmajoella aamu- ja/tai iltapäivätoimintaa järjestetään lukuvuosittain alakouluilla, mikäli vähintään yhdeksän (9) alakoulun 1.-2.luokan oppilasta tai erityishuolto-ohjelman piirissä olevaa oppilasta hakeutuu mukaan toimintaan ja toimintaan osoitetut määrärahat sen mahdollistavat.

Toiminnan järjestäjänä kunta varmistaa, että tilat ovat toimivat, turvalliset ja tarkoituksenmukaiset. Aamu- ja iltapäivätoiminnalla on käytettävissään jokaisella toimintakoululla ennalta sovitut luokkahuoneet sekä koulun piha-alue. Myös muita koulun tiloja, kuten liikuntasalia, voidaan käyttää silloin, kun koulu ei niitä tarvitse. On tärkeää, että lapsilla on mahdollisuus sekä levähtämiseen ja rauhoittumiseen että ulkoiluun ja fyysiseen aktiivisuuteen. Jokaisessa toimipaikassa tulee olla voimassaoleva turvallisuus- ja pelastussuunnitelma.

### **4.6 Ryhmäkoko ja ohjaajat**

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ryhmäkoko tulee olla sellainen, että toiminnalle asetetut tavoitteet voidaan saavuttaa. Suosituksena on, että yhtä ohjaajaa kohden ei olisi yli 15 lasta samanaikaisesti. Ryhmäkokoon ja ohjaajien määrään vaikuttavia tekijöitä ovat lasten kehitykseen tai terveyteen liittyvät tarpeet sekä käytettävissä olevien tilojen koko ja toimivuus.

Perusopetuslaissa (628/1998, muutos 1136/2003) todetaan, että aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia. Kullakin aamu- ja iltapäivätoiminnan lapsiryhmällä tulee olla vähintään yksi ohjaaja, joka täyttää 9 a §:ssä säädetyt kelpoisuusvaatimukset.

#### 4.7 Ohjaajien koulutus

Täydennyskoulutusta järjestetään vuosittain joko koulutusyhteisöjen tai aamu- ja iltapäivätoiminnan verkoston järjestämänä. Toimintakauden aikana voidaan pitää 1-2 täydennyskoulutuspäivää, jolloin aamu- ja iltapäivätoimintaa ei järjestetä ohjaajien osallistuessa koulutukseen. Näistä päivistä tiedotetaan huoltajille vähintään kaksi viikkoa aikaisemmin.

#### 4.8 Toiminnasta perittävät maksut

Toimintamaksu sisältää toiminnan ohjauksen, aamu- ja/tai välipalan, materiaalit, sekä va-  
kuutuksen.

Hakemuksen mukainen toimintamaksu vahvistetaan paikan myöntämisen yhteydessä. Kiinteä kuukausimaksu on voimassa koko toimintavuoden ajan, tai siihen saakka, kun paikka irtisanotaan. Huoltajien on irtisanottava aamu- ja iltapäivätoimintapaikka kirjallisesti ja se astuu voimaan seuraavan kalenterikuukauden alusta. Kuukausimaksuun voi tehdä muutoksen, mikäli muutos on voimassa vähintään kaksi kalenterikuukautta. Muutos on tehtävä etukäteen, viimeistään edellisen kalenterikuukauden aikana.

Ilmajoen kunnan perusopetuksen aamu- ja/tai iltapäivätoiminnan asiakasmaksut lasta kohden ovat seuraavat:

**Toimintaan osallistuminen 1.8.2017 alkaen – asiakasmaksu €/kk**

\* 1-10 päivää kalenterikuukaudessa - asiakasmaksu on 75 €/kk.

\* Yli 10 päivää kalenterikuukaudessa - asiakasmaksu on 145 €/kk.

Toiminnan aloitus- ja päättymiskuukausi laskutetaan kiinteän kuukausimaksun (joko 1-10 tai yli 10 päivää) sopimuksen mukaan. Esim. jos lapsi aloittaa aamu- ja/tai iltapäivätoiminnassa 25.8., tulee maksuksi 75€, koska on alle 10 toimintapäivää. Mikäli lapsi lopettaa toiminnan kuukauden alussa esim. 3.3. peritään tällöinkin maksu voimassa olevan sopimuksen mukaisesti.

Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa aamu- ja/tai iltapäivätoiminnasta yli 10 päivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä ollenkaan. Jos lapsi ei muusta syytä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, paikan varausmaksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintamaksu voidaan jättää perimättä tai alentaa, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

- Maksu puolitetaan toisesta aamu- ja/tai iltapäivätoiminnassa olevasta sisaruksesta alkaen, jos perheessä on kaksi tai enemmän aamu- ja/tai iltapäivätoiminnassa olevaa lasta.
- Maksu voidaan jättää perimättä, jos perheen tulot alittavat maksuttoman päivähoidon bruttoansion mukaisen kuukausittaisen tuloajan (1.8.2018 alkaen perheen koko: 2 henkilöä -2 102€/kk, 3 henkilöä – 2 713€/kk, 4 henkilöä – 3 080€/kk, 5 henkilöä – 3 447€/kk ja 6 henkilöä tai enemmän 3 813€/kk).
- Maksu voidaan jättää perimättä lastensuojelulain (417/2007) tai sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaisten tukitoimien tms. vuoksi.
- Kehitysvammalain (519/1977) piiriin kuuluvien oppilaiden osalta maksua ei peritä.

Huoltajan on haettava toimintamaksun puolittamista tai maksun perimättä jättämistä erillisellä lomakkeella liitteineen. Maksuhuojennus tarkistetaan pääsääntöisesti muutosta seuraavan kuukauden alusta lukien. Maksua koskevat päätökset tehdään määräajaksi tai enintään

toimintavuodeksi kerrallaan. Maksua koskevat päätökset tekee perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori. Hakemus palautetaan liitteineen osoitteella: Ilmajoen kunta, Sivistystoimisto, Aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori, PL23, 60801 ILMAJOKI tai [sivistystoimisto@ilmajoki.fi](mailto:sivistystoimisto@ilmajoki.fi).

#### **4.9 Vakuutukset**

Ilmajoen kunta on vakuuttanut kaikki aamu- ja iltapäivätoiminnassa mukana olevat lapset tapaturman varalta. Aamu- ja/tai iltapäivätoiminnassa sattuneen tapaturman hoito on lapselle maksuton. Vakuutus kattaa myös välittömät matkat aamu- ja/tai iltapäivätoiminnan ja kodin välillä.

### **5 TUKEA TARVITSEVAT LAPSET AAMU JA ILTAPÄIVÄTOIMINNASSA**

Aamu- ja/tai iltapäivätoiminta voi tarvittaessa olla osa perusopetuksessa oppilaalle annettavaa oppimisen ja koulunkäynnin tukea. Tukea tarvitsevan lapsen aamu- ja/tai iltapäivätoiminnassa noudatetaan toiminnan yleisiä tavoitteita ja sisältöjä.

Aamu- ja/tai iltapäivätoiminnassa lapsen sairauden hoidossa tarvittava tuki perustuu samaan sopimukseen, joka oppilaalle tehdään koulussa yhteistyössä vanhempien ja terveydenhoidon edustajan kanssa. Aamu- ja/tai iltapäivätoiminnan ohjaaja(t) osallistuvat yhteistyöhön tukea suunniteltaessa, ks. liite 1: Sopimus oppilaan sairauden vuoksi tarvitsemasta tuesta.

Tehostetun-, erityisen tuen, tai EHON piirissä olevilla oppilailla voi kunnan päätösten mukaisesti olla oikeus maksuttomaan koulukuljetukseen. Sekä näiden, että muiden kuljetukseen oikeutettujen oppilaiden osalta pyritään myös aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettäessä siihen, että ko. oppilailla on mahdollisuus käyttää koulukuljetusetuutta.

### **6 ARVIOINTI**

Opetushallitus toteuttaa valtakunnallisen aamu- ja iltapäivätoiminnan seurantakyselyn vuosittain. Arviointikyselyissä selvitetään ovatko aamu- ja iltapäivätoiminnassa mukana olevat tahot tyytyväisiä toimintaan sekä toteutuvatko toiminnalle asetetut tavoitteet asiakkaiden näkökulmasta. Valtakunnalliset ja kuntakohtaiset tulokset saadaan Opetushallitukselta ja ne toimitetaan tiedoksi lautakuntaan vuosittain. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee suorittaa myös säännöllistä itsearviointia koko toimintavuoden ajan.

### **8 LAINSÄÄDÄNTÖ**

- Perusopetuslaki (628/1998, 1136/2003, 1081/2006, 642/2009, 642/2010, 127/2016)
- Aamu- ja iltapäivätoimintaa koskeva lainsäädäntö (lait 1136/2003, 1137/2003, 127/2016)
- Valtioneuvoston asetus perusopetuslaissa säädetyn aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien kelpoisuudesta (115/2004).
- Opetushallituksen antamat toiminnan uudistetut perusteet 1.8.2011.
- Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä ( 1138/2003)
- Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (635/1998) 5§ 3a (1137/2003)
- Kuntalaki (365/1995)