



TARJOUSPYYNTÖ

1. Tarjouspyynnön kohde ja hankintamenettely

Tällä tarjouspyynnöllä ja avoimella menettelyllä Ilmajoen kunta pyytää kokonaishintaista tarjoustanne kunnan vesitornin vesikaton purkamisesta ja uudelleen rakentamisesta KVR-urakkana.

Vesitorni on suljettu toistaiseksi käytöstä vesikaton rakenneaurioiden vuoksi ja vesitorni otetaan uudelleen käyttöön katon uudisrakentamisen jälkeen. Vesitornin betonirakenteista on laadittu kuntotutkimus, jonka mukaan betonirakenteet ovat hyväkuntoisia, eivätkä edellytä erityisiä korjaustoimenpiteitä. Tilaaja toteuttaa betonirakenteisiin ja tornin muuhun rakennustekniikkaan liittyvät vähäiset korjaustyöt tämän hankkeen yhteydessä tilaajan erillishankintoina.

Nykyinen vesikattorakenne on puurakenteinen, katon keskelle loivasti kallistettu tasakattorakenne, jossa kattovesien poisto tapahtuu kattokaivon kautta ja tornin sisäpuolista vedenpoistoputkistoa pitkin. Kattorakenteet on kannatettu säiliön betoniseen ulkokehään ja keskiosan teräsrakenteiseen pilariosaan.

Tilaaja on laatinut vesikaton peruskorjauksen alustavat periaatepiirroksot ja KVR-urakoitsija toteuttaa kattorakenteiden ja vedenpoiston suunnittelun, mitoituksen ja toteutuksen joko esivalmisteisin elementtirakentein tai paikalla tehtynä. Rakennerratkaisun tulee teknisiltä ominaisuuksiltaan vastata tarjouspyynnön mukaista ratkaisua: rasisusluokka, kantavuus, lämmöneristyskyky, vesieristeen luokka ja kattokaltevuus sekä materiaalien tekninen käyttöikä.

2. Tarjouspyyntöasiakirjat

Tämä tarjouspyyntökirje	24.02.2017
Turvallisuusasiakirja	24.02.2017
Tarjouslomake	allekirjoituspvm.
Alustavat periaatepiirroksot, Anssi Palmu	23.02.2017
Vanhan suunnitelmat (Vesi Seppo Oy)	10/11.1978
Vesitornin kuntotutkimus (Vahanen Oy)	25.11.2016

3. Hankinnan keskeiset määraajat

Tarjousmenettely käynnistyy, tarjouspyyntö	24.2.2017
Tarjoukset on jätettävä klo 15.00 mennessä	15.3.2017
Hankintapäätös tehdään	tavoite: 28.3.2017 mennessä
Urakkasopimus allekirjoitetaan	tavoite: 29.4.2017 mennessä

4. Tarjouspyyntöä koskevat lisätiedot ja kohteen esittely

Lisätietoja antaa Paavo Perälä, p. 044 – 4191 300 paavo.perala@ilmajoki.fi ja kohteen esittelystä vastaa Jari Alatalo, p. 044 – 4191 318.

Tarjouspyyntöä koskevat tarkennukset julkaistaan kunnan internet-sivuilla osoitteessa www.ilmajoki.fi/tarjouspyynnöt ja vain tilaajan julkaisemat tarjouspyynnön täydennykset ovat tilaajaa sitovia.

5. Tarjouksen antaminen ja tarjouksen voimassaolo

Tarjous tulee tehdä tarjouspyynnön liitteenä olevalle lomakkeelle tai tarjoajan omalle tarjouslomakkeelle ja sen tulee sisällöltään olla em. tarjouslomakkeen mukainen. Tarjoaja ei saa esittää tarjouksessaan omia ehtojaan.

Tarjoukset ovat sitovia, kunnes hankinnasta on allekirjoitettu urakkasopimus, kuitenkin enintään 60 päivää tarjouksen jättämisestä lukien.

6. Tarjoajien ja tarjousten kelpoisuuden arviointi sekä tarjousten vertailu

Tilaajavastuulain 1233/2006 5§ mukaiset tilaajan selvitysvelvollisuuden piiriin kuuluvat todistukset ja selvitykset tulee toimittaa tarjouksen liitteenä:

- 1) selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisävelvollisten rekisteriin;
 - 2) kaupparekisteriote;
 - 3) todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva verottajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty;
 - 4) todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty; sekä
 - 5) selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.
 - 6) selvitys työterveyshuollon järjestämisestä
 - 7) todistus tapaturmavakuutuksen ottamisesta
- Vaihtoehtoisesti em. liitteiden toimittamiselle hyväksytään myös tilaajavastuu.fi mukainen "ok" merkinnällä varustettu raportti liitteineen tai vastaava rala-pätevyysraportti.

Tarjoajan tulee täyttää tilaajan asettamat urakan suorittamiseen liittyvät ammatilliset ja taloudelliset kelpoisuusvaatimukset ja esittää kelpoisuusvaatimuksia koskevat selvitykset tarjouksen liitteenä:

- 1) Kohteeseen nimetyillä avainhenkilöillä (työmaapäällikkö tai työmaan vastaava työnjohtaja) on vähintään rakennusmestarin koulutus ja työkokemusta useammasta vastaavan tyyppisestä rakennushankkeesta tai vähintään yhdestä vesitornin vesikatton peruskorjaushankkeesta.

Tarjousvertailuun hyväksytään em. velvoitteet ja vaatimukset täyttävien tarjoajien jättämät tarjoukset ja urakoitsijaksi valitaan tarjousvertailuun hyväksytyistä tarjouksista hinnaltaan edullisimman tarjouksen antanut tarjoaja.

7. Toimitus- ja sopimusehdot sekä toimitusaika

Sopimusehtoina käytetään YSE 1998.

Urakka-aika on 3kk ajoittuen hankintaneuvotteluissa ja urakkasopimuksessa tarkemmin sovittavalle ajalle, joka sijoittuu 2.5.2017 – 15.10.2017 väliselle ajalle.

8. Tarjousasiakirjojen julkisuus ja luottamuksellisuus

Tarjoajan tulee ilmoittaa mahdolliset liike- ja ammattisalaisuudet perusteluineen erillisellä liitteellä ja hankintayksikkö arvioi perustelun hyväksyttävyyden.

9. Tarjoushinnat (alv 0 %)

Urakkaan sovelletaan arvonlisäverolain 8§ mukaista käänteistä arvonlisäveroa ja tarjoushinnat ilmoitetaan siten alv 0 % mukaisesti.

Tarjoushinnat ilmoitetaan tarjouslomakkeella seuraavasti:

kokonaishinta ja tarjouslomakkeella ilmenevät yksikköhinnat.

10. Hankinnasta tehtävä sopimus

Valitun urakoitsijan ja tilaajan välille syntyy sitova sopimus hankinnan kohteesta kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

11. Maksuehto ja laskutus

Laskutus tapahtuu yhteisesti sovittuun maksuerätaulukkaan perustuvien ja suoritetuiksi dokumentoitujen työsuoritteiden perusteella.

Maksuehto on 14 pv netto, kun laskutettava maksuerä on hyväksytty.

12. Hankintapäätös ja hankintapäätöksestä tiedottaminen

Kunnan hankintapäätöksestä tiedotetaan vain sähköpostitse tarjouksen tekijän ilmoittamaan sähköpostiin.

13. Tarjouksen jättäminen

Tarjous liitteineen toimitetaan 15.3.2017 klo 15.00 mennessä
sähköpostitse osoitteella: kirjaamo@ilmajoki.fi
tai kirjepostilla osoitteeseen Ilmajoen kunta, PL 20 60801 Ilmajoki:

Tarjoussähköpostin otsikkokenttään tai tarjouskuoreen merkitään teksti:
"Vesitornin katon peruskorjaus".

Ilmajoella 23.2.2017

Paavo Perälä
Tekninen johtaja